


Принято на педагогическом совете
Протокол № 5 от 16.01.19

Утверждаю 
(директор школы Савченкова Т.М.)
Приказ № 4 от 16.01.19



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Волоковской основной школы
Смоленского района Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления МБОУ Волоковской ОШ, объединяющим всех педагогических работников для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся.

1.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», областным законом «Об образовании в Смоленской области», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Смоленской области, Уставом школы, настоящим Положением.

1.3. В состав педагогического совета входят: директор, заместители директора, педагоги, социальный педагог, библиотекарь, председатель Совета школы, председатель Совета родителей.

1.4. Педагогический совет возглавляет директор школы. Секретарь педагогического совета избирается из его состава открытым голосованием.

1.5. Председатель и секретарь педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Срок полномочия педагогического совета – 1 год.

1.6. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица, в зависимости от обсуждаемых вопросов. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.7. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.

1.8. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педсовета.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

Документ подписан простой электронной подписью

Дата, время подписания: 18.04.2023 14:22:48

Ф.И.О. должностного лица: Иманова Лидия Алексеевна

Должность: директор

Уникальный программный ключ: 5f46f1b3-fac8-4549-a7d1-28f3209eca91

2.2. К компетенции педагогического совета относятся:

- утверждение образовательных программ Учреждения (в том числе основной образовательной программы, реализующей Федеральные государственные стандарты) основного и дополнительного образования;
- обсуждение текущих планов работы Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания;
- определение содержания образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
- организация применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- рассмотрение вопросов повышения профессионального уровня педагогических работников Учреждения;
- координация работы педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт общего образования, соответствующий лицензии, об условном переводе обучающихся;
- утверждение списка учебников, используемых в образовательном процессе Учреждения;
- принятие решений:
 - об отчислении обучающихся;
 - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
 - о выдаче документа об образовании о соответствующем уровне общего образования обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;
 - об организации методической работы;
 - об организации экспериментальной работы и инновационной деятельности;
 - о награждении обучающихся Учреждения.

3. Организационная деятельность

3.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы, но не реже одного раза в квартал. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы, подписанные председателем Педагогического совета и секретарем, хранятся в делах Школы в установленном порядке.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

3.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, решения считаются правомочными, если на заседании Педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов.

3.4. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.5. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее чем за две недели до его проведения.

4. Документация и отчетность

4.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.

4.2. Протоколы хранятся в Школе постоянно.

4.3. Доклады, презентации, другие приложения к педсовету хранятся в отдельной папке либо в электронном виде.

4.4. Документация оформляется в соответствии с Положением о едином орфографическом режиме МБОУ Волоковской ОШ.