



Утверждаю: _____
директор школы Иманова Л.А.

Приложение №1 к приказу №69/д от 09.09.2024
Дорожная карта

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	мероприятие	сроки	ответств.	отметка о выполн.
1	Издание приказа о назначении ответственного за организационную работу ГИА	сентябрь	Иманова Л.А.	
2	Сбор данных на участников ГИА	сентябрь	Егорова О.Н.	
3	Разработка и утверждение плана подготовки и проведения ГИА	до 13.09.24	Егорова О.Н.	
4	Ознакомление учителей с методическими рекомендациями по подготовке к ГИА	по мере поступления	Егорова О.Н.	
5	Обеспечение учителей-предметников и выпускников демонстрационными вариантами ОГЭ-2025	по мере опубликования	Егорова О.Н.	
6	Изучение нормативных документов по ОГЭ	по мере поступления	Егорова О.Н.	
7	Совещание при зам.директора «Дорожная карта ГИА»	16.09.24	Егорова О.Н.	
8	Родительское собрание 9-го класса «Государственная итоговая аттестация в 2024г»	Ноябрь по согласованию с родителями	Егорова О.Н. Ковалкова С.А.	
9	Совещание при зам.директора «Планирование подготовки выпускников к ГИА»	14.10.24	Егорова О.Н.	
10	Консультирование выпускников по итоговому индивидуальному проекту	Сентябрь-декабрь	Учителя-предметники	
11	Защита индивидуального итогового проекта	декабрь	Егорова О.Н.	
12	Размещение на стенде ГИА и сайте школы информации о дате проведения, порядке проведения и порядке проверки ИС	не позднее 14.01.25	Егорова О.Н.	
13	Сбор заявлений на участие в ИС и согласий на обработку персональных данных и ознакомление родителей с порядком ИС	Не позднее 30.01.24	Егорова О.Н.	
14	Размещение на стенде и сайте школы информации о сроках, месте и порядке информирования о результатах ИС	Не позднее 14.01.24	Егорова О.Н.	
15	Проведение пробного итогового собеседования	январь	Егорова О.Н.	
16	Проведение итогового собеседования по русскому языку	12.02.25	Егорова О.Н.	

17	Сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных на участие в ОГЭ и ознакомление родителей	до 01.03.25	Егорова О.Н.	
18	Размещение на стенде ГИА и сайте школы информации о сроках ГИА, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА	до 31.01.25	Егорова О.Н.	
19	Педсовет «Государственная итоговая и промежуточная аттестации обучающихся»	март	Егорова О.Н.	
20	Собеседование с выпускниками по итогам проведения пробных ОГЭ	по результатам проверки	Учителя-предметники	
21	Прохождение курсов и посещение консультаций, просмотр вебинаров по вопросам итоговой аттестации	постоянно	Егорова О.Н.	
22	Индивидуальное консультирование выпускников по предметам	постоянно	Учителя-предметники	
23	Размещение на информационном стенде и сайте школы информации о сроках, месте и порядке подачи и рассмотрения апелляций	до 24.04.25	Егорова О.Н.	
24	Размещение на стенде и сайте школы информации о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА	до 20.04.25	Егорова О.Н.	
25	Составление и утверждение расписания консультаций	до 15.05.25	Егорова О.Н.	
26	Проведение пробных ОГЭ, диагностических работ	По согласованию с учителями	Егорова О.Н.	
27	Мониторинг готовности выпускников к ОГЭ	22-26.01.24 04-11.03.24	Егорова О.Н. Члены МС	
28	Консультирование учащихся и их родителей по вопросам ГИА	По мере необходимости	Егорова О.Н.	
29	Анализ прохождения программы	25-26.12.24 22-26.04.24	Егорова О.Н.	
30	Педсовет о допуске к ГИА выпускников 9 кл	до 26.05.25	Иманова Л.А. Егорова О.Н.	
31	Торжественная линейка, посвященная «Последнему звонку»	По плану КО	Ковалкова С.А.	
32	Аттестация выпускников	по расписанию	Егорова О.Н.	
33	Организация доставки выпускников в ППЭ	по расписанию	Иманова Л.А.	
34	Анализ итогов аттестации	по окончании аттестационного периода	Егорова О.Н.	
35	Подготовка аналитической справки по итогам аттестации		Егорова О.Н.	
36	Подготовка отчетов для КО по итогам аттестации		Егорова О.Н.	
37	Педсовет об итогах аттестации и выдаче аттестатов		Егорова О.Н.	
38	Подготовка документации к выдаче аттестатов		Егорова О.Н.	
39	Заявка на выдачу аттестатов		Егорова О.Н.	

40	Заполнение аттестатов		Егорова О.Н.	
41	Заседание комиссии по сверке аттестатов		Иманова Л.А.	
42	Торжественное вручение аттестатов		Иманова Л.А.	
43	Заполнение базы для ФИС ФРДО	не позднее 3-х дней с даты выдачи документов	Егорова О.Н.	
44	Загрузка базы аттестатов в систему ФИС ФРДО		Иманова Л.А.	